

Утвержден протоколом заседания
межведомственного экспертного совета
системы психологической помощи
населению Республики Татарстан
от 23.10.2020 №ЛФ -12-323

МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЙ РЕГЛАМЕНТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СУПЕРВИЗИИ СПЕЦИАЛИСТОВ СИСТЕМЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ НАСЕЛЕНИЮ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет процесс проведения межведомственной супервизии специалистов отраслевых психологических служб системы психологической помощи населению в Республике Татарстан (образования, социальной защиты, здравоохранения, государственной молодежной политики) (далее – Межведомственная супервизия), определяет цели, задачи, описывает условия организации и реализации процесса проведения супервизии.

1.2. Межведомственная супервизия – профессиональная поддержка специалистов системы психологической помощи населению Республики Татарстан в ситуациях комплексного характера, требующих для решения привлечения ресурсов супервизоров смежных психологических специальностей, которые определены Межведомственным экспертным советом системы психологической помощи населению Республики Татарстан.

1.3. Профессиональные ситуации, подлежащие межведомственной супервизии – ситуации комплексного характера, требующие для решения привлечения ресурсов супервизоров смежных психологических специальностей. Виды ситуаций комплексного характера:

- высокий риск суицида, незавершенный суицид, завершенный суицид;
- высокая степень радикализации по религиозному, национальному, политическому, социальному направлениям (скулшутинг, АУЕ, фанаты и др.);
- высокий риск химической зависимости, злоупотребление ПАВ;
- высокий риск нехимических зависимостей, злоупотребление компьютерными играми, ограничение физической активности, питания, общения и др.;
- высокий риск тяжелых последствий в связи с домашним насилием;
- объективные серьезные трудности ребенка/подростка, связанные с посещением организаций, учреждений (обусловленные спецификой его деятельности, поведения, наличия проблем со здоровьем, коммуникацией и социальной активностью);
- иные ситуации, связанные с пребыванием ребенка/подростка/семьи в трудной жизненной ситуации и требующие оказания психологической,

правовой, социальной, медицинской помощи в рамках межведомственного взаимодействия (жестокое обращение, нарушение половой неприкосновенности или подозрение на нее и др.);

1.4 Участники процесса межведомственной супервизии в своей деятельности руководствуются требованиями общих и ведомственных нормативно-правовых актов (см. Приложение 1).

1.5 Положения настоящего регламента распространяются на всех участников процесса Межведомственной супервизии.

2. Цель и задачи межведомственной супервизии специалистов системы психологической помощи населению Республики Татарстан

2.1. Цель межведомственной супервизии - повышение качества психологической помощи, оказываемой специалистами отраслевых психологических служб системы психологической помощи населению Республики Татарстан (образования, социальной защиты, здравоохранения, государственной молодежной политики), в ситуациях комплексного характера, требующих для решения привлечения ресурсов смежных психологических специальностей.

2.2. Задачи межведомственной супервизии:

- осуществление методического сопровождения профессиональной деятельности специалистов отраслевых психологических служб системы психологической помощи населению Республики Татарстан (образования, социальной защиты, здравоохранения, государственной молодежной политики), в ситуациях комплексного характера, требующих для решения привлечения ресурсов смежных психологических специальностей;

- оказание помощи специалистам отраслевых психологических служб системы психологической помощи населению Республики Татарстан (образования, социальной защиты, здравоохранения, государственной молодежной политики), при обнаружении и осознании ими профессиональных затруднений и содействие в их решении;

- содействие в профессиональном развитии специалистов отраслевых психологических служб системы психологической помощи населению Республики Татарстан (образования, социальной защиты, здравоохранения, государственной молодежной политики) и оказание им эмоциональной поддержки;

- содействие в обеспечении соблюдения профессиональных стандартов и этических норм в психологической деятельности.

3. Организация и порядок оказания Межведомственной супервизии

3.1. Организация Межведомственной супервизии

3.1.1. Межведомственная супервизия осуществляется в рамках функционирования системы психологической помощи населению Республики Татарстан.

3.1.2. Межведомственная супервизия является официальной формой профессиональной помощи, при которой специалисты могут обсуждать свою работу с компетентными консультантами индивидуально или в группе.

Индивидуальная межведомственная супервизия — это супервизорская работа по рассмотрению обращения (случая) одного специалиста.

Групповая межведомственная супервизия — это супервизорская работа, целью которой является методическая супервизия (информирование) группы специалистов, направленная на устранение их профессиональных дефицитов при работе с ситуациями комплексного характера, требующими для решения привлечения ресурсов специалистов смежных психологических специальностей. Она может проводиться в плановом порядке или по обращению группы психологов / руководителя организации, учреждения / руководителя управления (отдела) муниципального органа власти, курирующего работу психологов по ведомственной принадлежности.

3.1.3. Межведомственная супервизия оказывается специалистами — супервизорами в соответствии со специализацией, квалификацией и опытом практической работы.

Супервизор, реализующий межведомственную супервизию — это профессионал высокого уровня, пользующийся авторитетом в профессиональном психологическом сообществе и рекомендованный Межведомственным экспертным советом системы психологической помощи населению Республики Татарстан по конкретной ситуативной проблематике.

В период формирования системы психологической помощи населению Республики Татарстан в реестр межведомственных супервизоров имеют право включаться наиболее компетентные и авторитетные специалисты по конкретной проблематике, в последующем, в реестр также могут быть включены профессионалы, обязательно прошедшие обучение по супервизии случаев, подлежащих межведомственной супервизии.

3.1.4. Реестр супервизоров, оказывающих межведомственную супервизию, формируется и утверждается Межведомственным экспертным советом системы психологической помощи населению в Республике Татарстан на 3 года по рекомендации ведомств и с согласия специалиста, рекомендуемого как супервизор.

3.1.5. По каждому виду профессиональных ситуаций, подлежащих межведомственной супервизии, функционирует группа из 5 супервизоров.

3.1.6. По выходу рекомендованного Межведомственным экспертным советом системы психологической помощи населению Республики Татарстан реестра межведомственных супервизоров Министерством здравоохранения Республики Татарстан, Министерством образования и науки Республики Татарстан, Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерством по делам молодежи Республики Татарстан полномочия межведомственных супервизоров закрепляются ведомственным приказом, реквизиты которого направляются в рабочем порядке в адрес секретаря Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан.

3.1.7. Межведомственная супервизия оказывается супервизорами в рамках научно-методической деятельности (для работников образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования) и/или практической деятельности (для практикующих профессионалов) не более 8 часов в месяц. Количество допустимых сессий не более 5-ти в месяц.

3.1.8. Межведомственная супервизия может оказываться супервизорами как при личном контакте, так и с помощью цифровых средств. При этом ответственность за конфиденциальность процедуры распространяется на обе стороны.

3.1.9. Межведомственная супервизия оказывается супервизийной группой в течении 7-ми рабочих дней с момента поступления обращения в адрес секретаря Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан.

3.1.10. В случае экстренных ситуаций Межведомственная супервизия осуществляется сотрудниками Ресурсного центра координации деятельности психологических служб в Республике Татарстан «Ориентир», закрепленными за определенными видами профессиональных ситуаций.

3.1.11. Содержание сессий межведомственной супервизии оформляется (фиксируется) супервизорами в соответствующей документации (Приложение 2).

3.1.12. В случае разногласий между супервизорами и специалистом решение возникших проблем выносится на обсуждение Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан.

3.2. Порядок оказания Межведомственной супервизии

3.2.1. Основанием оказания межведомственной супервизии является обращение специалиста / группы психологов / руководителя организации, учреждения / руководителя управления (отдела) муниципального органа власти, курирующего работу психологов по ведомственной принадлежности, оформленное в соответствии с Приложением 3 и направленное на электронный адрес секретарю Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан.

3.2.2. Обращения принимаются секретарем Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан и обрабатываются с привлечением специалистов Ресурсного центра координации деятельности психологических служб в Республике Татарстан «Ориентир».

3.2.3. После обработки обращений назначается дата и место проведения межведомственной супервизии, которая доводится по электронной почте до заявителя и принимающих участие в межведомственной супервизии супервизоров.

3.2.4. Межведомственная супервизия проводится по мере поступления на рассмотрение обращений.

3.2.5. Итогом проведения межведомственной супервизии является протокол о проведении межведомственной супервизии с рекомендациями о

наиболее эффективных способах сопровождения представленного на супервизию случая, имеющими соответствующую правовую основу.

4. Права и обязанности субъектов Межведомственной супервизии

4.1. Межведомственные супервизоры имеют *право*:

- получать информацию о работе специалиста в форме запроса по представленному на супервизию случаю;
- выносить на обсуждение в формате групповой межведомственной супервизии спорные и сложные случаи, вопросы, а также ситуации, значимые для профессионального развития специалистов психологических служб (по согласию специалистов ведомств на данный формат обсуждения);
- информировать членов Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан об анализе ситуаций по проблемным случаям, исключаящим их персонификацию;

4.2. Межведомственные супервизоры *обязаны*:

- осуществлять супервизорскую помощь нуждающимся в ней специалистам;
- заполнять типовой протокол каждого рассмотренного на супервизии обращения;
- предоставлять информационно-аналитический отчет, о территориальной принадлежности и проблематике, поступивших и обработанных запросов секретарю Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан, а также информацию об образовательных потребностях специалистов для их учета при разработке программ повышения квалификации психологических кадров (Приложение 4) 1 раз в квартал;
- соблюдать этические принципы и нормы психологической деятельности;
- не раскрывать конфиденциальную информацию, полученную в ходе осуществления межведомственной супервизии.

4.3. Специалисты психологи различной ведомственной принадлежности, заявившиеся на межведомственную супервизию, *имеют право*:

- на обращение и получение межведомственной супервизии по случаям, указанным в п. 1.3. для: определения границ психологической компетенции; определения приоритетности действий в работе с данным случаем; выявления информационных дефицитов по психологическому сопровождению случаев, подлежащих межведомственной супервизии;
- на совершенствование компетенций в соответствии с выявленными образовательными потребностями в форме межведомственной супервизии.

4.4. Специалисты психологи, различной ведомственной принадлежности в ситуациях комплексного характера, требующих для решения привлечения ресурсов смежных психологических специальностей, и/или при обнаружении и осознании ими профессиональных затруднений *обязаны*:

- оформить обращение на межведомственную супервизию по установленной форме;

- выполнить рекомендации по наиболее эффективным способам сопровождения представленного случая согласно протоколу о проведении межведомственной супервизии.

5. Привилегии межведомственных супервизоров и организаций, по их основному месту профессиональной деятельности

Привилегии для супервизоров, включенных в реестр супервизоров, оказывающих межведомственную супервизию:

- благодарность от Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан, а также от Министерства по делам молодежи Республики Татарстан.

Привилегии для организации, в которой по основному месту профессиональной деятельности работает супервизор, оказывающий межведомственную супервизию:

- благодарственное письмо в адрес организации от Межведомственного экспертного совета системы психологической помощи населению Республики Татарстан, а также от Министерства по делам молодежи Республики Татарстан.

- популяризация в СМИ и на информационных цифровых платформах организаций, в которых работают межведомственные супервизоры.

Перечень общих нормативно-правовых актов и иных ведомственных нормативно-правовых документов:

Общие:

- 1) Конвенция ООН о правах ребенка;
- 2) Конституция Российской Федерации;
- 3) Конституция Республики Татарстан;
- 4) Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 5) Семейный кодекс РФ;
- 6) Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 7) Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- 8) Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 9) Федеральный закон "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации" от 23.06.2016 № 182-ФЗ;
- 10) Стандарт услуги, разработанный Национальным Фондом защиты детей от жестокого обращения «Профессиональная (супервизорская) поддержка специалистов в сфере предупреждения социального сиротства и жестокого обращения с детьми. Стандарт услуги»;
- 11) Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.03.2020 №149 «Об утверждении Концепции формирования и развития системы психологической помощи населению в Республике Татарстан на 2019 – 2022 годы и Регламента межведомственного информационного взаимодействия субъектов системы психологической помощи населению в Республике Татарстан»;
- 12) Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.03.2020 №151 О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 11.07.2018 № 563 «Вопросы Министерства по делам молодежи Республики Татарстан»;
- 13) Комплексный план мероприятий по формированию государственной системы управления психологической деятельностью в Республике Татарстан на 2019 - 2022 годы, утверждённый протоколом заседания Антитеррористической комиссии в Республике Татарстан от 30.01.2020 № ПР-15.

Ведомственные нормативно-правовые документы:

Нормативно-правовые документы системы образования:

- 1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
- 3) Постановление Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- 4) Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- 5) Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;
- 6) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- 7) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- 8) Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514 н «Об утверждении стандарта профессиональной деятельности «педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (далее – профстандарт педагога-психолога);
- 9) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС среднего образования);
- 10) Концепция развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Министром образования и науки Российской Федерации 19 декабря 2017 г.;
- 11) План мероприятий по реализации Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденный исполняющим обязанности Министра образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2018 г.;

12) Распоряжение Минпросвещения России от 9 сентября 2019 г. № Р- 93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

13) Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан «Об итогах конкурсного отбора муниципальных образований по созданию муниципальных психолого-педагогических медико-социальных центров» от 15.05.2014 года № 2808/14;

14) Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан № под-1318/19 от 20.09.2019 «Об утверждении кандидатуры главного внештатного эксперта-психолога в системе образования Республики Татарстан»;

15) Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан № под-1794/19 от 15.12. 2019 «О республиканском координационном научно-методическом совете педагогов-психологов (психологов в сфере образования) при Министерстве образования и науки Республики Татарстан»;

16) Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан № под-538/20 от 20.04 2020 года «О психологической службе в системе образования Республики Татарстан» (утверждено «Положение о психологической службе в системе образования Республики Татарстан»).

Нормативно-правовые документы системы социальной защиты:

1. Приказ Минтруда России от 18.11.2014 N 889н «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам»;

2. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 N 935н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме обслуживания»;

3. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 № 682н «Об утверждении профессионально стандарта «Психолог в социальной сфере»;

4. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 N 940н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений»;

5. Постановление Правительства РФ от 24.11.2014 N 1236 «Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг»;

6. Закон РТ от 18.12.2014 N 126-ЗРТ «О регулировании отдельных вопросов в сфере социального обслуживания граждан в Республике Татарстан»;

7. Постановление КМ РТ от 25.11.2014 N 907 «Об утверждении Регламента межведомственного взаимодействия исполнительных органов

государственной власти Республики Татарстан в связи с реализацией полномочий Республики Татарстан в сфере социального обслуживания»;

8. Постановление КМ РТ от 31.12.2014 N 1100 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Республике Татарстан»;

9. Постановление КМ РТ от 31.12.2014 N 1101 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в Республике Татарстан»;

10. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.12.2018 № 1123 «Об утверждении Порядка оказания помощи в социальной реабилитации лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, организациями социального обслуживания в Республике Татарстан»;

11. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 19.07.2016 № 414 «Об утверждении Комплекса мер по развитию эффективных практик социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи, в Республике Татарстан на 2016 - 2017 годы»;

12. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 21.07.2016 № 427 «Об утверждении форм рабочих документов, применяемых центром социальной помощи семье и детям, отделениями социальной помощи семье и детям Комплексных центров социального обслуживания населения»;

13. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 21.07.2016 № 429 «Об утверждении форм рабочих документов, применяемых социальными приютами для детей и подростков».

Нормативно-правовые документы системы здравоохранения:

1) Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

2) Закон Российской Федерации от 2 июля 1992 г №3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;

3) Приказ Минздравмедпрома РФ от 4 сентября 1995 г. N 255 «Об аттестации на квалификационные категории психологов, работающих в учреждениях здравоохранения Российской Федерации»;

4) Приказ Минздрава РФ от 19 мая 2000 г. N 165 «О медицинском психологе в судебно-психиатрической экспертизе»;

5) Приказ Минздрава РФ от 24 октября 2002 г. №325 «О психологической и психиатрической помощи в чрезвычайных ситуациях»;

6) Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов

и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

7) Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 16 сентября 2003 г. N 438 «О психотерапевтической помощи»;

8) Приказ Минздрава РФ от 6 мая 1998 г. N 148 «О специализированной помощи лицам с кризисными состояниями и суицидальным поведением».

Нормативно-правовые документы системы государственной молодежной политики:

1) Закон о молодежи и государственной молодежной политики Республики Татарстан от 19 октября 1993 года N 1983-ХП (с изменениями на: 30.06.2018);

2) Стратегия государственной молодежной политики Республики Татарстан до 2030 года, утвержденная постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.02.2016 №63;

3) Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.06.2019 № 519 «О внесении изменения в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.11.2006 № 570 «О внесении изменений и дополнения в отдельные акты Кабинета Министров Республики Татарстан»;

4) Положение о психологической службе государственной молодежной политики Республики Татарстан (приказ готовится);

5) Приказ МДМ РТ от 15.04.2020 № 110 Об утверждении Положения о Республиканский консультативно-методический совет психологов сферы Государственной молодежной политики Республики Татарстан;

6) Приказ МДМ РТ № 317 от 14.09.2019 Об утверждении типовых положений для учреждений, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики Республики Татарстан;

7) Приказ МДМ РТ № 177 от 03.06.2019 Об утверждении типовых форм отчетности для учреждений, подведомственных органам по делам молодежи;

8) Положение о порядке аттестации работников в области государственной молодежной политики Республики Татарстан (приказ готовится);

9) Методические рекомендации по организации деятельности психологических кадров в сфере ГМП (практическое руководство) в разработке;

10) Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.11.2019 №1051 «Об обеспечении деятельности детского телефона доверия в Республике Татарстан с единым общероссийским номером»;

11) Положение об обеспечении деятельности детского телефона доверия с единым общероссийским номером;

12) Приказ МДМ РТ № 312 от 10.09.2019 «Об утверждении регламента работы органов по делам молодежи и учреждений, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики с единым банком данных Республики Татарстан о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и их семьях с использованием информационной системы «Учет и мониторинг семей и

несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении в Республике Татарстан».

Приложение №2

«Протокол о проведении межведомственной супервизии»

СУПЕРВИЗИЯ

Индивидуальная Групповая
(нужное подчеркнуть)

Супервизируемый(мые) специалист(ы)

Сессию проводят (Ф.И.О.): _____

Тема(ы) для обсуждения на сессии _____

Результаты обсуждения _____

Рекомендации по наиболее эффективным способам сопровождения
представленного случая _____

Дата следующего мероприятия _____

Подпись супервизируемого(-мых)

Подписи супервизоров

Дата _____

Приложение №3

**Обращение специалиста и/или руководителя организации
по профессиональной ситуации, подлежащей межведомственной
супервизии**

ФИО специалиста _____

Должность место работы _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

Краткое описание ситуации _____

Какая работа уже проведена психологом?	Какие трудности испытывает специалист в настоящее время	Что хочет решить? Запрос

Обращение направляется по электронному адресу: Vera.Gerasimovaa@tatar.ru

Информационно-аналитический отчет межведомственной супервизии

Отчетный период _____ квартал _____ года

№ п/п	Дата	Заявитель		Проблематика запроса	Рекомендации
		Психолог психологической службы (образование, ГМП, соц.защита, здравоохранение)	Муниципальный район		

ФИО супервизоров _____ подпись